**Trei competențe importante ale unui candidat la poziția de Șef departament PR. Cum evaluăm?**

Repere pentru evaluarea competențelor manageriale și profesionale, precum și a abilităților de gestionare a timpului

|  |  |
| --- | --- |
| **Ce competențe sunt evaluate** | **Întrebări adresate de către Managerul HR**  |
| **Competențele manageriale ale candidatului** |
| 1. Calități de conducere, capacitatea de a conduce.
 | ▪ Ce puteți spune despre abilitățile dvs. organizaționale?▪ În copilărie, ați încercat să fiți lider sau ați fost implicat în jocuri ca membru al echipei?▪ Descrieți beneficiile și riscurile de a fi lider.▪ Descrieți beneficiile și riscurile unui angajat subordonat.▪ După părerea dvs., ce calități ar trebui să aibă un șef de echipă?▪ Dați exemple despre deciziile importante luate de dumneavoastră.▪ Dați exemple despre o echipă condusă de dumneavoastră.  Povestiți-ne despre subordonații dumneavoastră care au crescut profesional sub conducerea dumneavoastră.▪ Cu ce tip de ​​persoane lucrați cel mai ușor?▪ Cu ce ​​angajați v-a fost greu să lucrați și de ce? **Dați exemple specifice**.▪ Împărtășiți-vă cu feedbackul de la subordonați. Cum ar trebui să comunicați cu angajații?▪ Povestiți-ne despre experiența dvs. în coordonareaactivităților în cadrul unei echipe între diferiți subordonați.▪ Povestiți-ne despre experiența dvs. în coordonarea acțiunilor între diferite departamente în procesul de îndeplinire a sarcinilor comune. |
| 1. Abilități de management.
 | ▪ Descrieți cum înțelegeți dvs. despre valoarea corporativă și a muncii în echipă.▪ Ce factori contribuie la dezvoltarea muncii în echipă ?▪ Ce factori împiedică dezvoltarea muncii în echipă ?▪ Vă este ușor să delegați sarcini?▪ Vă confruntați cu bariere în calea delegării? Dați exemple când ați refuzat delegarea.▪ Dați un exemplu de delegare a unei sarcini unui subordonat.▪ Descrieți tehnologia pentru stabilirea unei probleme utilizând tehnologia SMART.▪ Cum motivați un subaltern să îndeplinească sarcina? **Dați exemple.**▪ Cum verificați executarea sarcinii de către subordonați? **Dați exemple.**▪ Ce fel de control preferați? Controlul rezultatelor sau controlul în proces? |
| **Competența profesională al candidatului** |
| 1. Abilitatea de a efectua analize de piață și de a selecta strategii eficiente pentru poziționarea și promovarea brandului companiei.
 | ▪ Formulați conceptul de publicitate eficientă. Descrieți obiectivele promoțiilor, ținând cont de specificul afacerii companiei noastre.▪ Oferiți definiția dvs. pentru o marcă corporativă.▪ Sunteți familiarizat cu site-ul companiei noastre?Ce caracteristici ale site-ului companiei apreciați?▪ Ce recomandări ați putea da pentru a îmbunătăți brandingul corporativ al companiei noastre?▪ Dați exemple de instrumente specifice pentru poziționarea și promovarea mărcilor companiilor rusești, inclusiv date dela agenții de cercetare, monitorizare media, opinii ale experților.▪ Oferiți exemple de dezvoltare cu succes a materialelorCompaniei (publicitate și imagine), inclusiv scrierea de specificații tehnice, brief-uri și organizarea de oferte pentru selectarea contractanților. |
| 1. Abilitățile în crearea și reglementarea standardelor corporative pentru utilizarea mărcii și a materialelor creative, planificarea și bugetarea pentru campaniile publicitare curente.
 | ▪ Vă rugăm să furnizați exemple de standarde corporative și modul în care le-ați creat pentru utilizarea numelui de marcăși materialele creative ( de brand book, publicitate politici, etc).▪ Dați exemple din experiența dvs. de planificare și bugetare pentru campaniile publicitare actuale din Rusia.▪ Care este bugetul publicitar minim după părerea dvs.?▪ Descrieți modalități de optimizare a bugetului publicitar. |
| 1. Abilitate în redactarea specificațiilor tehnice, brief-uri, organizarea ofertelor între potențialii contractori și alegerea contractanților pentru organizarea de evenimente publicitare în orașele rusești, PR extern al companiei.
 | ▪ Oferiți exemple despre scrierea cu succes a specificațiilor tehnice și a briefurilor.▪ Oferiți exemple de licitații de succes cu participarea dvs.printre potențialii contractori și alegerea contractanților pentru organizarea de evenimente publicitare în orașele rusești.▪ Ce instrumente utilizați în munca dvs. pentru a controla desfășurarea și analiza eficacității campaniilor publicitare?▪ Aveți experiență în pregătirea interviurilor și răspunsuri la întrebări?Dar răspunsuri la materialele editoriale ale diferitelor mijloace de informare în presă și online? **Dați exemple specifice.**▪ Oferiți exemple de participare la conferințe, mese rotundeși alte evenimente deschise  legate de activitățile de publicitate și marketing ale companiei.▪ Oferiți exemple de prezentări la conferințe și mese rotunde. |
| 1. Abilitatea de a organiza evenimente corporative.
 | ▪ Oferiți exemple de participare la organizarea și desfășurarea evenimentelor corporative ale companiei dvs.▪ Care erau funcțiile dumneavoastră?Ați organizat conferințe pentru dealeri și VIP?▪ Ați participat la organizația de sponsorizare? **Dați exemple.** |
| **Competențe de performanță personală**  |
| 1. Abilități de gestionare a timpului.
 | ▪ Cum vă planificați ziua de lucru? O săptămână? Lună? An?▪ Ce parte din timpul dvs. de lucru (în procente) iau următoarele sarcini: - planificare (pe termen lung, pe termen scurt),- întâlniri de afaceri și conferințe,- lucrul în echipă,- apeluri telefonice,- lucrul cu documente și corespondența de afaceri.-dezvoltarea și luarea deciziilor ▪ Dați o definiție termenului „timp irosit".  Cum vă luptați cu pierderile de timp?▪ Folosiți o matrice Dwight Eisenhower?▪ Care sunt prioritățile dumneavoastră în lucru?▪ Cum aplicați prioritățile?▪ Ce sarcini mici ați putea evidenția în munca dumneavoastră? Cum lucrați cu sarcinile mici? ▪ Ce este principiul Slice Elephant? |