**14 întrebări generale pentru interviul cu un potențial Șef de departament PR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Întrebări generale ale unui Manager HR** | **Ce competențe sunt evaluate** |
| 1. Povestiți-ne despre dumneavoastră, și despre cariera dumneavoastră. | ▪ Abilitate de auto - prezentare  ▪ Motivația pentru o carieră de succes |
| 1. Ce ați auzit despre compania noastră? Ce vă atrage să lucrați în compania noastră? | ▪ Conștientizarea candidatului despre companie, disponibilitatea pentru un interviu.  ▪ Loialitatea candidatului față de companie  ▪ Interesele și motivațiile  candidatului |
| 1. Ați primit oferte de la alte companii? | ▪ Informarea candidatului despre companie, disponibilitatea pentru un interviu  ▪ Loialitatea potențială a candidatului față de companie  ▪ Interesele și  motivația candidatului |
| 1. Pe cine pot contacta pentru feedback cu privire la munca anterioară? Se pune întrebarea dacă candidatul este un candidat liber. | ▪ Clarificarea circumstanțelor în care candidatul a părăsit compania în care lucra.  ▪ Gradul de loialitate a al candidatului față de compania în care a lucrat anterior |
| 1. Spuneți-ne despre responsabilitățile dvs. actuale. Se pune întrebarea dacă candidatul lucrează și, în același timp, caută un nou loc de muncă. | ▪ Evaluarea cunoștințelor și abilităților profesionale  ale candidatului.  ▪ Dacă candidatul este manager, o evaluare a competențelor sale manageriale (abilități de conducere ale subordonaților).  ▪ Evaluarea conținutului muncii candidatului, a sarcinilor tactice și strategice, în funcționalitatea acestuia. |
| 1. Povestiți-ne despre succesele și realizările dumneavoastră. | ▪ Evaluarea propriilor realizări.  ▪ Evaluarea eficacității personale a candidatului (încrederea în sine). |
| 1. Povestiți-ne despre eșecurile dumneavoastră. Ce experiență ați reușit să acumulați? Ce concluzii ați făcut? | ▪ Evaluarea competenței analitice al candidatului  ▪ Evaluarea dorinței candidatului de a lucra pentru a îmbunătăți nivelul competenței sale profesionale. |
| 1. Descrieți punctele dumneavoastră forte. | ▪ Autoevaluarea profesională a candidatului.  ▪ Evaluarea capacităților de gândire strategică. |
| 1. Ce calități dezvoltați? Cum lucrați asupra lor? | ▪ Evaluarea abilităților de autoeducare și și auto-dezvoltare.  ▪ Evaluarea motivației candidatului de a dobândi experiență și cunoștințe noi |
| 1. Cum vă îmbunătățiți calificările? | ▪ Identificarea abilităților specifice pentru autoeducare (citirea literaturii speciale, utilizarea diferitor resurse, comunicarea cu experții interni ai companiei, participarea la cursuri și seminarii, participarea la noi proiecte). |
| 1. Cum vă petreceți timpul liber? Care sunt hobby-urile dumneavoastră și interesele? | ▪ Evaluarea intereselor candidatului.  ▪ Evaluarea abilităților anti-stres ale candidatului, a capacitățile acestuia de a-și reveni la sarcinile de muncă. |
| 1. Care sunt părerile părinților dumneavoastră? Ce v-au învățat? Cum vă deosebiți de ei? | ▪ Evaluarea valorilor unui candidat.  ▪ Evaluarea respectului candidatului față de persoanele autoritare, importante. |
| 1. Cu ce tip ​​persoane lucrați cel mai ușor? | ▪ Evaluarea abilităților de comunicare ale candidaților.  ▪ Evaluarea capacității unui candidat de a menține o relații de afaceri pe  termen lung. |
| 1. În ce interval de timp puteți începe să lucrați? | ▪ Evaluarea responsabilității candidaților.  ▪ Evaluarea situației candidatului cu compania anterioară. |

Ce întrebare îți pare de prisos?

Ce ai mai adăuga?